

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
«МОРСКОЙ ГИДРОФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РАН»  
(ФГБУН МГИ)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФГБУН МГИ

С.К. Коновалов

21 августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об апелляционной комиссии ФГБУН МГИ

Севастополь

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об апелляционной комиссии ФГБУН МГИ (далее - Положение) регламентирует полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии аспирантуры Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Морской гидрофизический институт РАН» (далее – ФГБУН МГИ)

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных экзаменов в аспирантуру ФГБУН МГИ.

1.3. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Локальные нормативные акты ФГБУН МГИ.

1.4. Апелляционная комиссия рассматривает и принимает апелляции по вступительным испытаниям, проводимых по решению экзаменационной комиссии как в устной, так и в письменной форме, или с сочетанием указанных форм по билетам, в форме собеседования по вопросам, перечень которых включен в программы вступительных испытаний по дисциплинам.

1.5. Апелляционная комиссия формируется по каждому предмету отдельно.

1.6. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего (доверенного лица) председателю Приемной комиссии о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

## 2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ФГБУН МГИ (его заместителя).

2.2. В состав комиссии входят председатель апелляционной комиссии (его заместитель), ответственный секретарь Приемной комиссии в аспирантуру, другие члены приемной и экзаменационной комиссий.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Члены апелляционной комиссии обязаны:

- посещать заседания апелляционной комиссии;
- вносить предложения по обсуждаемым вопросам;
- доводить до сведения поступающего (доверенного лица) оформленное протоколом решение апелляционной комиссии.

3.2. Члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении предложений и решений апелляционной комиссии;
- запрашивать необходимую информацию при подготовке вопросов для обсуждения на апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенные приказом директора ФГБУН МГИ.

4.2. Комиссии работают в дни проведения апелляций.

4.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.4. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

4.5. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных экзаменов в аспирантуру ФГБУН МГИ.

## 5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать письменное заявление председателю Приемной комиссии ФГБУН МГИ о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляция подается в отдел аспирантуры ФГБУН МГИ.

Экзаменуемому сообщается о времени и месте рассмотрения апелляции.

5.3. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры экзаменационных заданий;
- связанным с нарушением экзаменуемым правил поведения на экзамене.

## 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

6.1. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

6.2. Поступающий (доверенное лицо) по предъявлению документа, удостоверяющего его личность, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена.

6.4. При подтверждении факта нарушения процедуры проведения экзамена, приведшего к снижению оценки, может быть назначена пересдача экзамена (перезамена).

6.5. На заседании апелляционной комиссии по результатам экзамена рассматриваются экзаменационная работа поступающего вместе с его апелляцией.

6.6. При рассмотрении апелляции по устному экзамену или собеседованию проверяются записи в листе устного ответа экзаменуемого. При рассмотрении апелляции по письменным экзаменам проводится повторная проверка письменной работы. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи экзамена.

6.7. При рассмотрении апелляции по результатам сдачи экзамена в устной форме или сочетании устной и письменной форм в случае недостаточности данных для установления правильности оценки комиссия вправе назначить пересдачу экзамена.

6.8. Повторная апелляция для экзаменуемых, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни на момент экзаменов должны предъявляться в отдел аспирантуры ФГБУН МГИ перед началом экзамена.

6.9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

6.10. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель или председательствующий комиссии имеет право решающего голоса.

6.11. Результат рассмотрения апелляции фиксируется в протоколе заседания апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

6.12. Протоколы апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в отдел аспирантуры ФГБУН МГИ.

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

6.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

СОГЛАСОВАНО

Зам. председателя приемной комиссии,  
Зам. директора по научной работе

А.И. Кубряков

Ответственный секретарь приемной комиссии,  
Начальник отдела аспирантуры

Л.В. Харитонова

Член приемной комиссии  
В.н.с. ФГБУН МГИ, с.н.с., д.г.н.

Е.Е. Совга