

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«МОРСКОЙ ГИДРОФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РАН»
(ФГБУН МГИ)**

УТВЕРЖДАЮ

В.и.о. директора ФГБУН МГИ

С.К. Коновалов

10 августа 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБУН МГИ**

Севастополь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУН МГИ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19 ноября 2013 г. №1259;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Устав ФГБУН «Морской гидрофизический институт РАН»;

1.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки РФ, локальных нормативных актах ФГБУН МГИ.

1.4. Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. ГИА завершает процесс освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУН МГИ.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план по соответствующему направлению подготовки.

1.6. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения основной образовательной программы (ООП) на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

1.7. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия требованиям федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) результатов освоения обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.8. Лица, успешно прошедшим ГИА по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдаются документы об образовании и о квалификации (диплом об окончании аспирантуры).

1.9. Не допускается взимание платы с обучающегося:

- за прохождение государственной итоговой аттестации;
- за выдачу дипломов (дубликатов дипломов) об окончании аспирантуры.

1.10. Лицам, освоившим ООП и защитившим в установленном порядке диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

1.10. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти одну повторную государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые ФГБУН МГИ, в пределах года, но не ранее чем через три месяца после прохождения государственной итоговой аттестации.

1.12. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из аспирантуры ФГБУН МГИ.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в сроки не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

1.13. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ООП и (или) отчисленным из

аспирантуры ФГБУН МГИ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленной в ФГБУН МГИ форме при наличии заявления.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВАСПИРАНТУРЕ

2.1. К формам государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся:

- государственный экзамен по направлению подготовки (далее государственный экзамен);
- защита результатов научного исследования.

2.2. Государственный экзамен проводится в сроки, установленные учебным планом по направлениям подготовки.

2.3. Государственный экзамен носит комплексный характер и служит средством проверки освоения конкретных компетенций и функциональных возможностей, подтверждающих квалификацию «Исследователь. Преподаватель – Исследователь».

2.4. Защита результатов научного исследования проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки и является заключительным этапом государственной итоговой аттестации. В ходе защиты результатов научного исследования проверяется сформированность компетенций, необходимых для выполнения выпускником научно-исследовательского вида деятельности.

2.5. Представление научного доклада проводится по результатам выполнения научной работы и подготовленной выпускной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с «Положением о выпускной научно-квалификационной работе (диссертации) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУН МГИ».

3. СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации формируются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), в задачи которой входит:

– определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

– принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации.

3.2. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели (при отсутствии председателей – их заместители).

Председателем (заместителем председателя) государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не являющееся сотрудником ФГБУН МГИ, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.3. Состав государственных экзаменационных комиссий, с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности членов комиссии, согласно номенклатуре специальностей научных работников, утверждается приказом директора ФГБУН МГИ не позднее, чем за 30 дней до начала проведения государственной итоговой аттестации.

3.4. В составе государственной экзаменационной комиссии по приему экзамена по специальной дисциплине должно быть не менее одного доктора и двух кандидатов наук по профилю программы аспирантуры.

3.5. Состав государственной экзаменационной комиссии по приему результатов научного исследования формируется из профессорско-преподавательского состава и научных работников ФГБУН МГИ, представителей работодателей, ведущих

преподавателей и научных работников других организаций, а также представителей ведущих университетов.

3.6. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.7. На период проведения государственной итоговой аттестации приказом директора ФГБУН МГИ назначается секретарь комиссии из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников или учебно-вспомогательного персонала подразделений ФГБУН МГИ, который не является членом государственной экзаменационной комиссии.

Секретарь ведет протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АСПИРАНТУРЕ

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения ФГБУН МГИ.

4.2. Государственная итоговая аттестация начинается с экзамена по специальной дисциплине.

4.3. Дата и время проведения государственного экзамена и защиты научно-исследовательской работы согласуются с председателем и членами ГИА, утверждаются соответствующим распорядительным актом и доводятся до сведения аспирантов и членов ГЭК не менее чем за 20 дней до начала ГИА.

4.4. Перед госэкзаменом для аспирантов проводятся консультации.

4.5. Государственный экзамен проводится в устной форме. Материалы по представлению работы, подтверждающей квалификацию «Преподаватель-Исследователь» (презентация по разработке учебного модуля, рабочая программа дисциплины, федеральный образовательный стандарт в рамках научного направления исследований аспиранта) хранятся до получения аспирантом диплома.

4.6. На каждого аспиранта заполняется протокол приема государственного экзамена по утвержденной университетом форме, в который вносятся тематика разработки, вопросы членов ГЭК. Протоколы приема экзамена подписывают все присутствующие члены ГЭК.

4.7. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственного экзамена объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания комиссии.

4.8. Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме экзамена по направлению подготовки, к защите научного исследования не допускаются.

4.9. Выпускная научно-квалификационная работа подлежит рецензированию.

Работа должна быть представлена рецензенту за 20 дней до защиты. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией не менее чем за 10 дней до защиты.

Научный руководитель аспиранта представляет в государственную экзаменационную комиссию отзыв на научное исследование аспиранта.

Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями, отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 7 дней до защиты выпускной научно-квалификационной работы.

4.10. Защита научно-исследовательской работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Положением.

На заседании государственной экзаменационной комиссии при защите научного исследования члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензиями и отзывом научного руководителя аспиранта.

4.11. Решение о защите (не защите) научного исследования принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.12. На каждого аспиранта, защищающего научное исследование, заполняется протокол по утвержденной ФГБУН МГИ форме. В протокол вносятся мнения членов

государственной экзаменационной комиссии о защищаемом научном исследовании, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений.

4.13. Протокол подписывается всеми членами государственной экзаменационной комиссии, присутствовавшими на защите выпускной научно-квалификационной работы.

4.14 Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов принимают решение:

- о выдаче диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации;
- о переносе срока защиты научно-исследовательской работы аспиранта;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении или периоде обучения.

Решение государственной экзаменационной комиссии объявляется аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

4.15. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в архиве ФГБУН МГИ.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляционного заявления аспиранта в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов о нарушении, по мнению аспиранта, установленного порядка проведения итоговой государственной аттестации и несогласии с полученной оценкой по результатам проведения итоговой государственной аттестации аспирантов.

5.2. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По результатам государственной итоговой аттестации аспирант имеет право подать на имя Председателя апелляционной комиссии аргументированное письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой государственной аттестации, приведшем к снижению оценки на испытаниях итоговой государственной аттестации, или об ошибочности ее результатов – апелляцию.

5.4. Заявление об апелляции принимается в первый рабочий день после дня испытания государственной итоговой аттестации в течение всего рабочего дня. При этом аспирант имеет право ознакомиться с протоколом заседания экзаменационной комиссии и со своей письменной экзаменационной работой, если таковая предусмотрена процедурой проведения аттестационного испытания.

5.5. В заявлении должны быть указаны конкретные основания для апелляции. К ним могут относиться: (а) несоответствие содержания задания требованиям и содержанию рабочей программы ГИА; (б) нарушение установленной процедуры проведения итогового государственного контроля.

5.6. Рассмотрение апелляций по результатам государственной итоговой аттестации проводится не позднее 3-х рабочих дней после дня подачи апелляции.

5.7. Апелляция рассматривается созданной для этого апелляционной комиссией, в состав которой входит: 1) председатель комиссии, 2) два научно-педагогических работника, не участвовавшие в процедуре аттестационных испытаний, 3) один член экзаменационной комиссии.

5.8. Время и место проведения заседания Апелляционной комиссии сообщается аспиранту не менее чем за один день до заседания. При неявке аспиранта на заседание апелляционной комиссии заявление может быть отклонено в случае отсутствия документально подтвержденной причины пропуска заседания.

5.9. Апелляционная комиссия проводит заседание в присутствии аспиранта.

5.10. Рассмотрение апелляции не является пересдачей испытания государственной итоговой аттестации.

5.11. Решение апелляционной комиссии об оценке по государственной итоговой аттестации является окончательным. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта (под подпись).

5.12. Протокол апелляционной комиссии об оценке по государственной итоговой аттестации подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

5.13. Рассмотрению в процессе апелляции подлежат только основания, изложенные в заявлении. На время обсуждения и вынесения итогового решения апелляционной комиссии аспирант покидает заседание апелляционной комиссии.

6. ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

5.1. Должностные лица отдела аспирантуры ФГБУН МГИ обязаны своевременно:

- организовать процедуру формирования состава государственных экзаменационных комиссий;
- подготовить проект приказа о проведении государственной итоговой аттестации и представить его на утверждение директору;
- довести приказ до заинтересованных сторон;
- составить расписание экзаменов и консультаций для аспирантов всех форм обучения и поместить его на сайте ФГБУН МГИ;
- организовать подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- подготовить и выдать дипломы об окончании аспирантуры или справки об обучении (о периоде обучения);

5.2. Председатель государственной экзаменационной комиссии обязан провести процедуру государственной итоговой аттестации в соответствии с установленными требованиями.

Начальник отдела аспирантуры



Л.В. Харитоновна

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научно-методической
и образовательной работе



Е.Ф. Васечкина

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела



А.М. Семочкин