

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«МОРСКОЙ ГИДРОФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РАН»
(ФГБУН МГИ)**

УТВЕРЖДАЮ
Вр.и.о. директора ФГБУН МГИ
_____ С.К. Коновалов
_____ 2015 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки кадров высшей квалификации
05.06.01 Науки о Земле

Профиль подготовки
25.00.28. Океанология

Квалификация (степень) выпускника

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

очная, заочная

Севастополь

Разработана в отделе аспирантуры ФГБУН МГИ в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего (профессионального) образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г. № 870.

– Приказ Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»

– Локальные нормативные акты ФГБУН МГИ.

Разработчик рабочей программы: Харитоновна Людмила Викторовна, кандидат географических наук, начальник отдела аспирантуры ФГБУН МГИ.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Целью производственной практики аспирантов является закрепление теоретических знаний, полученных в результате освоения теоретических курсов и самостоятельных научных исследований, а также получение навыков производственно-инновационной деятельности и организации научно-производственной деятельности в ведущих научно-исследовательских институтах.

1.2. Задачи практики

В процессе прохождения производственной практики аспиранты решают следующие задачи:

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных аспирантами при изучении дисциплин направления и получение навыков экспериментальных исследований;

- самостоятельный анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по теме диссертации;

- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследовании;

- освоение методологии проведения НИР методами физического или модельного эксперимента, планирования и обработки результатов экспериментов, способов подготовки объектов исследований, методик исследования, обработки и анализа получаемых результатов, проведение конкретных исследований с использованием выбранных объектов и методов;

- использование информационных технологий для решения научно-технических задач.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Производственная практика» относится к вариативной части цикла Блока 2 «Практики» (вариативная часть) в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Науки о Земле». Она логически и содержательно-методически взаимосвязана с предшествующими дисциплинами учебного плана по специальным дисциплинам.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы выпускник должен демонстрировать следующие компетенции:

– способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

– способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

– готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

– способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

– способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

– способность к глубоким исследованиям и самостоятельным научным выводам на базе системы фундаментальных и прикладных знаний в области океанологии (ПК-1);

– умение использовать современные методы исследования океанологических процессов и явлений с целью анализа и прогноза состояния морской среды и получения приоритетных научных результатов. (ПК-2);

– умение применять современные знания в области океанологии для разработки и совершенствования востребованных технологий и решения актуальных прикладных проблем, возникающих при взаимодействии человека и природы (ПК-3).

В результате освоения программы обучающийся ***должен знать:***

- перспективы и тенденции развития отрасли;
- новейшие достижения в области науки и техники по профилю направления;
- организацию производства;
- структуру лабораторий и отделов;
- технологическое оборудование.

уметь:

выполнить анализ и самоанализ учебных занятий;

– использовать общенаучную методологию, логику и технологию проведения научно-исследовательской работы, оформлять ее результаты в различных формах научной продукции;

– составлять план проведения расчетных и экспериментальных работ, направленных на решение актуальной для предприятия внедренческой или опытно-конструкторской задачи;

– использовать компьютерную технику для решения профессиональных задач, обеспечивать безопасность человека в условиях конкретного производства.

владеть:

- навыками использования технической документации;
- работы в научных отделах и в лабораториях по профилю специальности;
- владения техникой и экспериментальными методами исследования в области океанологии;
- работы с технической литературой,

- научно-техническими отчетами, справочниками и другими информационными источниками;
- использования компьютерной техники для решения профессиональных задач,
- иметь устойчивую потребность к постоянному профессиональному самосовершенствованию.

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, форма отчетности – зачет.

5. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится на втором году обучения. Место проведения практики: ФГБУН МГИ.

6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВИДОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование этапа	Вид работы, включая самостоятельную работу аспирантов	Трудоемкость	
		часы	з.е.
Подготовительный	Разработка индивидуального плана и программы прохождения производственной практики аспиранта;	16	0,44
	Закрепление за научным отделом ФГБУН МГИ аспиранта		
Основной	Ознакомление со структурой организации	10	0,28
	Ознакомление с темами работ института и научного отдела	10	0,28
	Изучение литературы по конкретной научно-исследовательской задаче	30	0,83

	Постановка научно-исследовательской задачи, ее решение	100	2,78
Заключительный	Подготовка отчета, отчет о проделанной работе на семинаре научного отдела	50	1,39
ИТОГО		216	6

7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.

Руководство и контроль за прохождением производственной практики аспирантов, в зависимости от её видов, включенных в индивидуальные планы, осуществляет научный руководитель аспиранта и преподаватель, ведущий соответствующий курс, а также руководители учебных практик.

Контроль на промежуточных этапах осуществляется в форме собеседования руководителя практики с аспирантом, разбора недостатков проведенных аспирантом занятий.

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики. Аспиранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Аспирант должен предоставить по итогам практики:

- 1) индивидуальный план (Приложение А);
- 2) дневник практики (Приложение Б);
- 3) отчет по практике.

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов:

- индивидуальный план составляется на основе задания на производственную практику запланированной работы;
- дневник практики должен быть заполнен и подписан;
- отчет по практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о

прохождении практики; выводы и предложения по организации практики и подпись аспиранта.

Все документы должны быть напечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации устанавливаются отделом аспирантуры согласно учебному плану.

На основе задания на практику аспирант составляет индивидуальный план, который утверждает научный руководитель.

По окончании практики аспирант наряду с отчетом сдает дневник производственной практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник производственной практики заполняется лично аспирантом.

По итогам прохождения производственной практики выставляется зачет согласно учебным планам соответствующих направленностей (профилей).

Отметка о прохождении практики фиксируется в индивидуальном плане аспиранта.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Во время прохождения практики аспирант имеет право пользоваться всем объемом литературы, находящейся в научно-технической библиотеке ФГБУН банком океанографических данных ФГБУН МГИ, приборами научного отдела, к которому прикреплен аспирант и базами данных.

9. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

9.1. Дополнения и изменения к рабочей программе вносятся ежегодно перед началом нового учебного года в форме, представленной в Приложении 12 к ООП ВО по направлению Науки о Земле.

9.2. Изменения оформляются документально и вносятся во все печатные экземпляры, а также в электронную базу в виде вкладыша «Дополнения и изменения в рабочей программе».

9.4. При накоплении относительно большого числа изменений или внесении существенных изменений в программу она переутверждается.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научно-методической
и образовательной работе ФГБУН МГИ

Е.Ф.Васечкина

СОГЛАСОВАНО

Начальник аспирантуры ФГБУН МГИ

Л.В. Харитонова

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

(Ф.И.О.)

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись руководителя аспиранта _____

Подпись аспиранта _____

