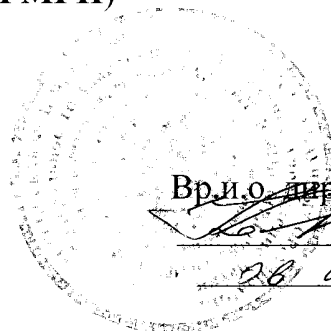


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«МОРСКОЙ ГИДРОФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РАН»
(ФГБУН МГИ)**



УТВЕРЖДАЮ

Вр.и.о. директора ФГБУН МГИ

С.К. Коновалов

26 августа 2015 г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки кадров высшей квалификации
05.06.01 Науки о Земле

Профиль подготовки
25.00.28. Океанология

Квалификация (степень) выпускника

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

очная, заочная

Севастополь

Разработана в отделе аспирантуры ФГБУН МГИ в соответствии со следующими нормативными документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего (профессионального) образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г. № 870.

– Приказ Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»

– Локальные нормативные акты ФГБУН МГИ.

Разработчик рабочей программы: Дубинина Наталья Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент отдела аспирантуры ФГБУН МГИ.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Педагогическая практика в системе высшего образования является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности

Целью педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам экологического профиля.

1.2. Задачи практики

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты решают следующие задачи:

- ознакомление с федеральными государственными стандартами для бакалавриата и магистратуры и учебными планами по направлению «Экология и природопользование», «Гидрометеорология»;
- освоение организационных форм и методов обучения, ознакомление с учебно-методическими комплексами профильных кафедр, изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- получение практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;

- непосредственное участие в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным планом.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Педагогическая практика» относится к вариативной части цикла Блока 2 «Практика» (вариативная часть), является обязательной в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Науки о Земле». Она логически и содержательно-методически взаимосвязана с предшествующими дисциплинами учебного плана: педагогика высшей школы, нормативно-правовая база высшего образования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы выпускник должен демонстрировать следующие компетенции:

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития – УК-5;
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования – ОПК-2.

В результате освоения программы обучающийся *должен знать*:

- порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения;
- основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;

- современные формы и методы оценки образовательных результатов.

уметь:

выполнить анализ и самоанализ учебных занятий;

- подготовить планы лекционных, практических/лабораторных занятий спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.;

- диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе;

- определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения,

- осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий;

- разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине.

владеть:

- опытом проведения различных видов учебных занятий;

- техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;

- навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач;

- контекстно-компетентностным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.

Таблица 1. Планируемые результаты освоения курса

Код и уровень формируемой компетенции по ООП ВО	Владения	Умения	Знания
(УК-5)-1	навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач	выполнить анализ и само-анализ учебных занятий;	современные формы и методы оценки образовательных результатов
	контекстно-компетентным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем	подготовить планы лекционных, практических/лабораторных занятий спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.;	
(ОПК-2)-1	опытом проведения различных видов учебных занятий	подготовить планы лекционных, практических/лабораторных занятий спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др	основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе
(ОПК-2)-1	техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий	диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе	порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава на основе государственных образовательных стандартов

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, форма отчетности – зачет.

5. ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится на третьем году обучения. Место проведения практики: Филиал МГУ в Севастополе.

6. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ВИДОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование этапа	Вид работы, включая самостоятельную работу аспирантов	Трудоемкость (час.)
Подготовительный	Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта	8
Основной	Посещение лекций и семинарских занятий преподавателей профильных кафедр	20
	Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в высшей школе	20
	Подготовка и проведение лекций, практических и лабораторных занятий	50
Заключительный	Подготовка отчета, отчет о проделанной работе на заседании кафедры и/или отдела аспирантуры	10
ИТОГО		108

1.Подготовительный этап.

Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта.

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит прохождение практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

2.Основной этап.

Посещение лекций и семинарских занятий преподавателей профильной кафедры

Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Института наук о Земле в ходе посещения лекций и практических занятий по дисциплинам экологического профиля. Изучение методических приемов профессоров и доцентов кафедр. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в высшей школе

Посещение научно-методических консультаций, организованных кафедрой. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин, читаемых на кафедре.

Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя. Другие виды работ.

Подготовка и проведение лекций, практических и лабораторных занятий

Подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической и научной литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету.

Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Изучение источников по теме. Разработка содержания учебных семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-методических целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов. Посещение практических занятий, которые проводятся аспирантами, их анализ.

7. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.

Руководство и контроль за прохождением педагогической практики аспирантов, в зависимости от её видов, включенных в индивидуальных план, осуществляет научный руководитель аспиранта и преподаватель, ведущий соответствующий курс, а также руководители учебных практик.

Контроль на промежуточных этапах осуществляется в форме собеседования руководителя практики с аспирантом, разбора недостатков проведенных аспирантом занятий.

По окончании прохождения практики предоставляются:

– индивидуальный план прохождения практики;

– отчет о прохождении аспирантами педагогической практики (с указанием вида практики и количества часов) представляется за подписью руководителя практики (критерии оценки представлены в Приложении А). К отчету прикладываются материалы, свидетельствующие о проведении практики (все указанные или выборочно, в соответствии с планом и графиком:

а) план-конспект проведенного лекционного / семинарского / практического / лабораторного занятия (проводится минимум 10 ч аудиторно; прикладывается материал на минимум 2 ч аудиторных занятий);

б) материалы анализа прослушанных занятий разного типа у ведущих преподавателей кафедры (не менее, чем 10 ч);

– заключение о прохождении педагогической практики за подписью заведующего кафедрой, на которой практиковался аспирант (критерии оценки представлены в Приложении Б).

– отзыв руководителя практики (критерии оценки представлены в Приложении Б)

По итогам прохождения педагогической практики выставляется зачет согласно учебным планам соответствующих направленностей (профилей) (Приложение В).

Отметка о прохождении практики фиксируется в индивидуальном плане аспиранта.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература:

1. Подласый, Иван Павлович. Педагогика / И. П. Подласый. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮРАЙТ, 2011. - 574 с.

2. Шарипов, Фанис Вагизович. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Ф. В. Шарипов . - Москва : ЛОГОС, 2013. - 448 с.

8.2. Дополнительная литература:

1. Бордовская, Нина Валентиновна. Педагогика : учебное пособие / Н. В. Бордовская, А. А. Реан. - Санкт-Петербург : Питер, 2009. - 304 с.
2. Педагогика : учебное пособие / ред. П. И. Пидкасистый. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ЮРАЙТ, 2011. - 502 с.
3. Педагогика : учеб. для студентов пед. вузов / под ред. П. И. Пидкасистого. - Москва : Пед. о-во России, 2005. - 608 с.
4. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / Рос. академия гос. службы при Президенте РФ ; ред. А. А. Дергач. - Москва : Изд-во РАГС, 2005. - 258 с.
5. Смирнов, Сергей Дмитриевич. Педагогика и психология высшего образования : от деятельности к личности : учеб. пособие для студ., обуч. по напр. и спец. психологии / С. Д. Смирнов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Академия, 2005. - 400 с.
6. Педагогика : большая современная энциклопедия / сост. Е. С. Рапацевич. - Минск : Современное слово, 2005. - 720 с.
7. Педагогика : учеб. для студ. вузов, обуч. по пед. спец. / ред. Л. П. Крившенко. - Москва : Проспект, 2009. - 432 с.

8.3. Интернет-ресурсы:

1. psylist.net/pedagogika
2. www.kgau.ru/distance/mf_01/ped-asp/01_01.html
3. ru.wikipedia.org/wiki/Педагогика
4. www.pedlib.ru/Books/1/0075

9. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

9.1. Дополнения и изменения к рабочей программе вносятся ежегодно перед началом нового учебного года в форме, представленной в Приложении 12 к ООП ВО по направлению Науки о Земле.

9.2. Список литературы обновляется с учетом приобретенной и изданной новой литературы.

9.3. Изменения оформляются документально и вносятся во все печатные экземпляры, а также в электронную базу в виде вкладыша «Дополнения и изменения в рабочей программе».

9.4. При накоплении относительно большого числа изменений или внесении существенных изменений в программу она переутверждается.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по научно-методической
и образовательной работе



Е.Ф. Васечкина

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела аспирантуры



Л.В. Харитонова

ПРИЛОЖЕНИЕ А
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

№	Критерии	Показатель
1	Наличие проработанного плана практики у аспиранта	
2	Степень выполнения плана практики	
3	Соответствие тематики практики направлению научных исследований	
4	Наличие планов лекционных, практических/лабораторных занятий	
5	логика изложения материала (последовательность выполненных работ, их оценка, обоснование оценки, выполнение плана)	

Показатели:

не зачет – полное отсутствие критерия;

зачет – полное или частичное выполнение критерия.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА

ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ И РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

№	Критерии	Показатель
1	Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта	
2	Посещение лекций и семинарских занятий преподавателей профильных кафедр	
3	Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в высшей школе	
4	Подготовка и проведение лекций, практических и лабораторных занятий	
5	Подготовка отчета, отчет о проделанной работе на заседании кафедры и/или отдела аспирантуры	

Показатели:

не зачет – полное отсутствие критерия;

зачет – полное или частичное выполнение критерия.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ АСПИРАНТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

№	Критерии	Показатель
1	Выполнение заданий в рамках практики (согласно индивидуальному плану прохождения практики)	
2	Составление и представление отчета по индивидуальному плану	
3	Наличие отчетных документов о прохождении практики: - отчет аспиранта о прохождении им практики. - заключение о прохождении педагогической практики заведующего кафедрой - отзыв руководителя практики с рекомендательной оценкой работы практиканта.	

Показатели:

не зачет – полное отсутствие критерия;

зачет – полное или частичное выполнение критерия.

Зачет выставляется комиссией (начальник отдела аспирантуры, руководители практики, преподаватели).