

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«МОРСКОЙ ГИДРОФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РАН»
(ФГБУН ФИЦ МГИ)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБУН ФИЦ МГИ

_____ С.К. Коновалов

«16» сентября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«МОРСКОЙ ГИДРОФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РАН»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете ФГБУН ФИЦ МГИ (далее – «Ученый совет») разработано и принято в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федеральный исследовательский центр «Морской гидрофизический институт РАН» (далее – «Центр»).

1.2. Ученый совет создается в качестве коллегиального совещательного органа для рассмотрения основных научных и научно-организационных вопросов Центра, для разработки научных программ и координации исследований Центра, формирования приоритетных научных направлений, обеспечивающих получение новых научных знаний и новых технических решений.

2. Состав и структура Ученого совета Центра, порядок его формирования

2.1. В соответствии с Уставом Центра в состав Ученого совета Центра входят по должности директор Центра (исполняющий обязанности директора Центра), ученый секретарь Центра, научный руководитель Центра, руководители научных направлений. Ученый совет Центра избирается из числа работников Центра, имеющих ученую степень, сроком на пять лет тайным голосованием на общем собрании коллектива Центра. Число членов Ученого совета Центра определяется на конференции научных работников Центра.

2.2. Председатель Ученого совета Центра избирается на первом заседании Ученого совета Центра. Ученый секретарь и заместители председателя Ученого совета Центра назначаются председателем Ученого совета Центра.

2.3. В состав Ученого совета могут быть также избраны ученые, не работающие в Центре (с их согласия).

2.4. В перечень кандидатов для участия в выборах в члены Ученого совета Центра в обязательном порядке включаются председатель первичной профсоюзной организации Центра и председатель Совета молодых ученых Центра.

3. Компетенция Ученого совета Центра

3.1. Ученый Совет:

3.1.1. Разрабатывает и утверждает план научных работ Центра в соответствии с ежегодно разработанными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – «Министерство») совместно с РАН и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Министерству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

3.1.2. Рекомендует к утверждению планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, съездов, совещаний и конференций, а также другие планы, рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ.

3.1.3. Обсуждает и утверждает отчеты руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательских работ.

3.1.4. Обсуждает и утверждает важнейшие результаты деятельности Центра для представления в годовой отчет Центра.

3.1.5. Проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения.

3.1.6. Выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет сотрудников Центра к присвоению ученых и почетных званий.

3.1.7. Выдвигает кандидатов в члены РАН.

3.1.8. Избирает главных редакторов учреждаемых Центром изданий и утверждает состав редакционных коллегий по представлению Директора Центра.

3.1.9. Оценивает результаты научно-исследовательских работ Центра в целом и его научных подразделений.

3.1.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим положением.

3.2. В области подготовки научных кадров и кадровой политики Ученый совет обсуждает вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров, систематически заслушивает сообщения ученых об их работе по подготовке научных кадров, рассматривает и утверждает темы кандидатских и докторских диссертаций.

4. Порядок организации работы Ученого совета Центра

4.1. Ученый совет Центра рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Положением и Уставом Центра.

4.2. Ученый совет Центра работает на основании перспективных планов, утверждаемых на его заседаниях.

Формирование планов работы Ученого совета Центра осуществляется на основании предложений членов Ученого совета Центра и его комиссий, с учетом предложений структурных подразделений Центра, представляемых Ученому секретарю Ученого Совета для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета Центра.

По инициативе членов Ученого совета в установленном настоящим Положением порядке в повестку дня заседания Ученого совета Центра могут быть вынесены вопросы, не предусмотренные перспективным планом.

Предложение о включении вопроса в повестку дня предварительно рассматривается председателем Ученого совета Центра. Окончательное

решение о включении вопроса в повестку дня принимается Ученым советом Центра непосредственно на его заседании.

4.3. Заседания Ученого совета Центра проводятся не реже, чем раз в два месяца (кроме летнего периода) в определенный председателем Ученого совета Центра день.

4.4. Обеспечение деятельности Ученого совета возлагается на ученого секретаря Ученого совета Центра, назначаемого на должность Председателем Ученого совета Центра на срок полномочий Председателя Ученого совета Центра.

4.5. В соответствии с Уставом Центра Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его списочного состава.

4.6. Внеочередное заседание Ученого совета Центра может проводиться по инициативе председателя Ученого совета Центра или не менее чем одной четвертой от общего числа членов Ученого совета Центра.

Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его инициатором, передается Ученому секретарю Ученого Совета для рассылки членам Ученого совета Центра не позднее, чем за 1 неделю до даты заседания. К уведомлению прикладывается повестка дня заседания и соответствующие документы.

4.7. Проект повестки дня очередного заседания Ученого совета Центра формируется ученым секретарем Ученого совета Центра и одобряется председателем Ученого совета Центра и доводится до членов Ученого совета Центра и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за 3 дня до запланированной даты заседания Ученого совета Института по электронной почте или другими средствами связи.

Повестка дня заседания Ученого совета Центра утверждается членами Ученого совета Центра в начале каждого заседания.

4.8. Члены Ученого совета Центра – докладчики по вопросу повестки дня, представляют документы ученому секретарю Ученого совета Центра не

позднее, чем за 5 календарных дней до даты заседания Ученого совета Центра на бумажном и электронном носителях. В случае не предоставления в указанный срок документов председатель Ученого совета Центра может принять решение об исключении данного вопроса из повестки дня.

Документы, представляемые на заседание Ученого совета Центра, должны включать: материалы по существу вопроса повестки дня и проект решения Ученого совета Центра.

Документы должны быть подписаны членом Ученого совета Центра, ответственным за подготовку вопроса, и согласованы в установленном порядке ученым секретарем Ученого совета Центра.

4.9. Ученый секретарь Ученого совета Центра не позднее, чем за 2 календарных дня, доводит до всех членов Ученого совета Центра документы для обсуждения, представленные докладчиками и согласованные в соответствии с утвержденной процедурой, а также предоставляет полную информацию и документы, представляемые на заседание Ученого совета Центра Ученому секретарю Центра.

4.10. Заседания Ученого совета Центра являются открытыми для работников и обучающихся Центра. В заседаниях Ученого совета Центра могут принимать участие приглашенные лица. Ученый секретарь Ученого совета Центра информирует Ученый совет Центра в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

4.11. Решения Ученого совета Центра принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета. Решения Ученого совета принимаются открытым голосованием, если Ученый совет не примет решения о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета решаются путем тайного голосования.

4.12. В случае равенства числа голосов членов Ученого совета Центра «за» и «против» проводится повторное рассмотрение вопроса на том же

заседании Ученого совета Центра. В случае равенства голосов при повторном рассмотрении вопрос снимается с обсуждения и его рассмотрение переносится на следующее заседание Ученого совета Центра.

4.13. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов Ученого совета Центра. Итоги голосования утверждаются Ученым советом Центра и отражаются в протоколе заседания Ученого совета Центра.

4.14. При Учёном совете могут создаваться секции по научным направлениям.

4.15. В целях эффективной работы Ученого совета, Ученый совет может принять регламент работы Ученого совета.

5. Порядок оформления и исполнения решений Ученого совета Центра

5.1. Решения Ученого совета Центра оформляются протоколом.

Протокол в течение десяти рабочих дней со дня заседания Ученого совета Центра подписывается председателем Ученого совета Центра, ученым секретарем Ученого совета Центра. Структурным подразделениям Института, работникам Института, являющимся исполнителями решений Ученого совета Центра, направляются выписки из протокола заседания в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола.

5.2. Подлинник протокола заседания Ученого совета Центра хранится у ученого секретаря Института.

Протоколы заседаний Ученого совета Центра и документы к ним являются документами постоянного срока хранения. В течение 3 лет протоколы и материалы хранятся у ученого секретаря Института. В конце каждого календарного года ученый секретарь Института передает по описи на архивное хранение протоколы заседаний Ученого совета Центра и документы к ним.

5.3. Решения Ученого совета Центра являются обязательными для работников Центра и его обучающихся.